



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2025

г. Минусинск

№ 176 - п

О внесении изменений в постановление администрации Минусинского района от 15.04.2024 № 294-п «Об утверждении примерного положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных Отделу культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района»

В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», постановлением администрации Минусинского района от 10.04.2019 №228-п «Об утверждении Положения «О системе оплаты труда работников Минусинского района, не относящихся к муниципальным должностям, должностям муниципальной службы», руководствуясь статьями 29.3, 31 Устава Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Минусинского района от 15.04.2024 № 294-п «Об утверждении примерного положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных Отделу культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района» следующие изменения:

пункт 5 приложения № 1 к Примерному положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных отделу культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы» изложить в следующей редакции:

«5. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям, не вошедшим в ПКГ:

Должность, не вошедшая в ПКГ	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Руководитель центра тестирования ГТО	8554,00

Дворовый инструктор	9060,00
---------------------	---------

»;

приложение 4 к Примерному положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных отделу культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы» изложить в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.

приложение 5 к Примерному положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, подведомственных отделу культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы» изложить в редакции приложения № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Н.В. Ефремову.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Власть труда», подлежит размещению на официальном сайте администрации Минусинского района в сети «Интернет» в разделе «Финансы», подраздел «Постановление АМР» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2025.

Врип главы района

А.В. Пересунько

Приложение № 1
к постановлению администрации
Минусинского района
от 25.02.2025 № 176 - п

Приложение № 4
к Примерному положению о системе оплаты
труда работников муниципальных
бюджетных учреждений, осуществляющих
деятельность в области физической
культуры и спорта, подведомственных
отделу культуры, спорта, туризма и
молодежной политики администрации
Минусинского района

Критерии
оценки результативности и качества труда для определения размеров выплат за важность
выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении
поставленных задач; выплат за качество выполняемых работ

Категория работников	Критерии оценки	Условия выплат	Количество баллов
1	2	3	4
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Руководитель центра тестирования ГТО	размещение информации в СМИ (телевидение, радио, газеты и журналы)	освещение достижений получателей услуги; развитие учреждения, оказывающего государственную услугу; ответы на актуальные вопросы	2
выплаты за качество выполняемых работ			
Руководитель центра	качественное оказание государственной	отсутствие письменных жалоб получателей	7

тестирования ГТО	услуги населению района	услуги	
		точность и своевременность выполнения государственной услуги полнота выполнения государственной услуги	5
	качественное проведение физкультурно-спортивных мероприятий учреждения согласно плану работы	отсутствие письменных жалоб получателей услуги	7
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	организация и проведение внеплановых мероприятий	организация и проведение	4
	организация и проведение мероприятий не связанных с основной деятельностью	организация и проведение	4
	качественное выполнение важных, срочных, сложных заданий вышестоящих организаций	организация и проведение	4
	подготовка и размещение информации на официальном сайте спортивной школы	публикация материалов	2
	организация и проведение среди спортсменов различных культурно-массовых, спортивных и других мероприятий	наличие разработок проводимых мероприятий (по факту проведения)	5
	деятельность, повышающая рейтинг учреждения	благоприятный результат деятельности	1
выплаты за качество выполняемых работ			
Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	создание методических комплектов, программной документации, пособий, электронных учебников и методических разработок, имеющих положительные отзывы	наличие материалов, пособий	2

	использование современных технологий (в том числе информационных) и оборудование, новых форм организации и проведение семинаров, участие в профессиональных конкурсах	выступления, публикации, презентация	2
	своевременность выполнения возложенных обязанностей	отсутствие замечаний	1
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Инструктор по спорту	качественная своевременная подготовка и оформление внутренней документации	ежемесячно: наличие журнала техники безопасности, инструкций по охране труда, журнала посещаемости, плана работы, положений к мероприятиям, отчетов.	от 1,01 балла до 25,00 баллов
	проведение внутриклубных массовых мероприятий/акций/соревнований	подтверждение: фотоотчет мероприятия с кратким описанием. Если мероприятие или акция носили соревновательный характер, необходимо указать победителей и призеров.	За каждое мероприятие, где участвовало: от 5 до 10 чел. – 20 баллов; от 10 до 20 чел. – 25 баллов; от 20 чел. – 30 баллов.
выплаты за качество выполняемых работ			
Инструктор по спорту	работа с подростками, относящимися к группе риска, привлечение к участию в проектах и мероприятиях, проводимых учреждением	предоставляется информация о количестве проведенных мероприятий, в которых принимали участие подростки, относящиеся к группе риска, в качестве кого (зрителя или участника) с указанием Ф. И. О.	Количество участников: от 1 до 3 чел. – 20 баллов, свыше 3 - 30 баллов.

	наличие сельского актива, систематически посещающего учреждение	ежемесячно; отчет о мероприятиях, проводимых с молодежным активом	Количество постоянного актива до 5 чел. – 10 баллов; от 5 до 10 чел. – 20 баллов; от 10 чел. – 30 баллов
	участие в мероприятиях смежных отраслей (туризм, культура, образование)	ежемесячно; фотоотчет мероприятия с кратким описанием	Каждое мероприятие – 30 баллов
	обеспечение участников для сдачи нормативов ВФСК «ГТО» среди населения старше 18 лет	предоставление участников среди жителей Минусинского района для сдачи нормативов ВФСК «ГТО». Подтверждение: фотоотчёт и подтверждающая заявка с мероприятия/соревнования	Количество участников: до 5 чел. – 20 баллов; от 5 до 10 чел. – 30 баллов; от 10 чел. – 40 баллов
	участие в мероприятиях ВФСК «ГТО» на территории Минусинского района и Красноярского края.	предоставление спортсменов/команды для участия в районных и краевых соревнованиях и фестивалях. Подтверждение: фотоотчёт и подтверждающая заявка с мероприятия/соревнования	Каждое районное мероприятие – 40 баллов, краевое – 50 баллов
	участие в соревнованиях, турнирах, первенствах Минусинского района и Красноярского края	предоставление спортсменов/команды для участия в районных и краевых соревнованиях и турнирах. Подтверждение: фотоотчёт и подтверждающая заявка с мероприятия/соревнования	Каждое районное мероприятие – 40 баллов, краевое – 50 баллов
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			

Дворовый инструктор	качественная своевременная подготовка и оформление внутренней документации	ежемесячно: наличие журнала техники безопасности, инструкций по охране труда, журнала посещаемости, плана работы, положений к мероприятиям, отчетов.	от 1,01 балла до 25,00 баллов
	проведение внутриклубных массовых мероприятий/акций/соревнований	подтверждение: фотоотчет мероприятия с кратким описанием. Если мероприятие или акция носили соревновательный характер, необходимо указать победителей и призеров.	За каждое мероприятие, где участвовало: от 5 до 10 чел. – 20 баллов; от 10 до 20 чел. – 25 баллов; от 20 чел. – 30 баллов.
выплаты за качество выполняемых работ			
Дворовый инструктор	работа с подростками, относящимися к группе риска, привлечение к участию в проектах и мероприятиях, проводимых учреждением	предоставляется информация о количестве проведенных мероприятий, в которых принимали участие подростки, относящиеся к группе риска, в качестве кого (зрителя или участника) с указанием Ф. И. О.	Количество участников: от 1 до 3 чел. – 20 баллов, свыше 3 - 30 баллов.
	наличие сельского актива, систематически посещающего учреждение	ежемесячно; отчет о мероприятиях, проводимых с молодежным активом	Количество постоянного актива до 5 чел. – 10 баллов; от 5 до 10 чел. – 20 баллов; от 10 чел. – 30 баллов
	участие в мероприятиях смежных отраслей (туризм, культура, образование)	ежемесячно; фотоотчет мероприятия с кратким описанием	Каждое мероприятие – 30 баллов

	обеспечение участников для сдачи нормативов ВФСК «ГТО» среди населения старше 18 лет	предоставление участников среди жителей Минусинского района для сдачи нормативов ВФСК «ГТО». Подтверждение: фотоотчёт и подтверждающая заявка с мероприятия/соревнования	Количество участников: до 5 чел. – 20 баллов; от 5 до 10 чел. – 30 баллов; от 10 чел. – 40 баллов
	участие в мероприятиях ВФСК «ГТО» на территории Минусинского района и Красноярского края.	предоставление спортсменов/команды для участия в районных и краевых соревнованиях и фестивалях. Подтверждение: фотоотчёт и подтверждающая заявка с мероприятия/соревнования	Каждое районное мероприятие – 40 баллов, краевое – 50 баллов
	участие в соревнованиях, турнирах, первенствах Минусинского района и Красноярского края	предоставление спортсменов/команды для участия в районных и краевых соревнованиях и турнирах. Подтверждение: фотоотчёт и подтверждающая заявка с мероприятия/соревнования	Каждое районное мероприятие – 40 баллов, краевое – 50 баллов
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Медицинская сестра/брат	результативность деятельности	инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда; своевременное и качественное исполнение поручений директора учреждения, заместителя директора	5
	деятельность, не входящая в должностные обязанности	дополнительные объёмы работ.	5

выплаты за качество выполняемых работ			
Медицинская сестра/брат	ответственное отношение к своим обязанностям	отсутствие письменных жалоб получателей услуги	5
	технологическая культура	осуществление сбора и утилизации медицинских отходов; осуществление мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов.	5
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Заведующий хозяйством	участие в организации и проведении внеплановых мероприятий	организация и проведение	10
	качественное выполнение важных срочных, сложных заданий вышестоящих организаций	темп и качество выполнения	6
выплаты за качество выполняемых работ			
Заведующий хозяйством	качественное и своевременное выполнение возложенных обязанностей	благоприятный результат деятельности.	2
	качественная сохранность и обработка документов	отсутствие обоснованных замечаний в работе	3
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Администратор	своевременное составление и предоставление отчетной документации	достоверность, полнота, своевременность	4

	соблюдение расписаний работы секций и кружков учреждений	отсутствие замечаний	2
	оперативное и качественное решение вопросов с посетителями	оперативность, своевременность	5
выплаты за качество выполняемых работ			
Администратор	качественное выполнение плана работ	100%	5
		90%	3
	соблюдение исполнения трудовой дисциплины	отсутствие замечаний	2
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	отсутствие устных и письменных замечаний со стороны руководства	ежемесячно	от 0,01 до 150,00 баллов
выплаты за качество выполняемых работ			
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	содержание территории организации в соответствии с санитарными нормами	ежемесячно	от 0,01 до 150,00 баллов
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Уборщик служебных помещений	отсутствие устных и письменных замечаний со стороны руководства	ежемесячно	от 0,01 до 150,00 баллов
выплаты за качество выполняемых работ			
Уборщик служебных помещений	содержание территории организации в соответствии с санитарными нормами	ежемесячно	от 0,01 до 150,00 баллов

Руководитель отдела

Е.Н. Полунина

Приложение № 2
к постановлению администрации
Минусинского района
от 25.02.2025 № 176 - п

Приложение № 5
к Примерному положению о
системе оплаты труда работников
муниципальных бюджетных
учреждений, осуществляющих
деятельность в области
физической культуры и спорта,
подведомственных отделу
культуры, спорта, туризма и
молодежной политики
администрации Минусинского
района

Критерии оценки результативности и качества труда для определения размеров выплаты
по итогам работы (за год)

Категория работников	Критерии оценки	Условия выплат	Максимальное Количество баллов
1	2	3	4
Руководитель центр тестирования ГТО	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
	участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ	факт участия	10
	своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	разработка инновационных форм работы	наличие положительных зафиксированных отзывов	5

Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	Организация и выполнение планов работы на год, выполнение поручений руководителя, заместителя руководителя	Выполнение планов на 100%	10
	Разработка необходимой рабочей документации (положений о конкурсах, соревнованиях, диагностического инструментария и аналитических материалов)	Методическое обеспечение тренировочного процесса	10
Инструктор по спорту	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
	участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ	факт участия	10
	своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	разработка инновационных форм работы	наличие положительных зафиксированных отзывов	5
Дворовый инструктор	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10

	деятельностью учреждения		
	участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ	факт участия	10
	своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	разработка инновационных форм работы	наличие положительных зафиксированных отзывов	5
Медицинская сестра/брат	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	соблюдение регламентов, стандартов, технологий требований при выполнении работ, оказании услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
Заведующий хозяйством	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	соблюдение регламентов, стандартов, технологий требований при выполнении работ, оказании услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
Администратор	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	соблюдение регламентов, стандартов, технологий требований при выполнении работ, оказании услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	соблюдение регламентов, стандартов, технологий требований при выполнении работ, оказании услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
Уборщик служебных помещений	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	5
	соблюдение регламентов, стандартов, технологий требований при выполнении работ, оказании услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10

Руководитель отдела

Е.Н.Полунина