



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022

г. Минусинск

№ 142 – п

Об организации общественных работ в 2022 году на территории Минусинского района

Рассмотрев предложения КГКУ «Центр занятости населения г.Минусинска» об организации общественных работ в 2022 году, в соответствии со статьей 24 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», Приказом Агентства труда и занятости населения Красноярского края от 11.01.2022 № 93-5 «Об утверждении объемов и видов общественных работ, организуемых на территории Красноярского края в 2022 году», руководствуясь статьями 29.3, 31 Устава Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить на 2022 год основные виды и ориентировочные объемы общественных работ, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Предложить краевому государственному казенному учреждению «Центр занятости населения города Минусинска» провести работу по заключению договоров с работодателями, осуществляющими деятельность на территории Минусинского района, по созданию дополнительных или выделению имеющихся временных рабочих мест для организации оплачиваемых общественных работ, а также по направлению на эти работы безработных граждан.

3. Рекомендовать главам сельсоветов Минусинского района, работодателям всех форм собственности принять меры к активному использованию труда безработных граждан на оплачиваемых общественных работах.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономике – руководителя финансового управления О.А. Бутенко.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Власть труда», подлежит

размещению на официальном сайте администрации Минусинского района в сети «Интернет» в разделе «Центр занятости населения».

Врпг главы района

А.В. Пересунько

Организация общественных работ в 2022 году на территории Минусинского района

Основные виды общественных работ	Ориентировочные объемы общественных работ
<p>Выращивание сельскохозяйственных культур. Заготовка, переработка сельскохозяйственной продукции.</p>	<p>Опытное производственное хозяйство «Минусинское» – филиал федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Красноярский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук» (ОПХ «Минусинское» - филиал ФИЦ КНЦ СО РАН)</p> <ul style="list-style-type: none"> - выращивание овощей – 0,3 га; - выращивание картофеля – 0,2 га; - уборка овощей и картофеля – 10 тонн; - переборка картофеля и овощей – 10 тонн; - нарезка зеленых черенков – 250 тысяч штук; - прививка плодовых деревьев – 30 тысяч штук; - удаление дикой поросли – 30 тысяч штук; - посадка саженцев – 350 тысяч штук; - прополка саженцев – 350 тысяч штук; - сбор ягод – 15 тонн; - сбор ранетки – 50 тонн.
<p>Озеленение и благоустройство территорий. Оказание услуг социального характера различным категориям граждан. Ремонтно-восстановительные работы объектов социально-культурного назначения. Погрузо-разгрузочные работы. Канцелярские работы, техническая обработка документов.</p>	<p><u>Администрация Большеничкинского сельсовета:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - покраска бортов хоккейной коробки – 360 погонных м.; - выкашивание растительности участков заброшенных домов – 2750 кв.м.; - изготовление ограждения памятника ветеранам ВОВ (Б. Ничка) – 25 погонных м.; - уборка территорий детских площадок – 1000 кв.м.; - укладка брусчатки (М. Ничка) – 8 кв. м.; - бетонные работы (Б-Ничка, М. Ничка) – 5 куб м. <p><u>Администрация Городокского сельсовета:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - уборка детских площадок и парка – 2,5 га; - уборка кладбищ – 3 га; - уборка территорий общего пользования - 10 га; - уборка берегов реки (Городок) - 10 га; - вывоз мусора – 10 куб.м.; - ремонт памятников участников ВОВ к 9 мая (частичная

<p>Уборка снега с территорий. Санитарная очистка территорий.</p>	<p>штукатурка – 20 кв.м., покраска и побелка) –30 кв.м.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - посадка деревьев – 100 шт.; - полив деревьев – 100 шт.; - кошение трав (крапива и конопля) – 20 га. <p style="text-align: center;"><u>Администрация Жерлыкского сельсовета</u></p> <p>Работы по благоустройству сёл Жерлык и Колмаково:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уборка территорий детских площадок – 0,3 га; - уборка территорий спортивных площадок – 0,2 га; - уборка территорий скверов - 0,4 га; - уборка территорий земельных участков неразграниченной собственности - 9,5 га; - кошение травянистой растительности на общественных пространствах – 3,0 га; - сбор мусора и ликвидация несанкционированных свалок – 15 куб.м.; - уборка территорий сельских кладбищ площадью – 1,5 га; - вывоз мусора с сельских кладбищ – 18 куб.м. <p style="text-align: center;"><u>Администрация Кавказского сельсовета:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -уборка от мусора территории «Аллеи Памяти», детской и спортивной площадок, автобусных остановок, территории вокруг памятника участникам ВОВ - 6000 кв.м.; - косметический ремонт памятника участникам ВОВ (побелка, покраска) –50 кв.м.; - погрузка мусора – 10 тонн; - посадка цветов – 20 кв.м.; - посадка и полив деревьев – 200 шт.; - кошение сорной травы – 10 га; - оказание помощи ветеранам труда, труженикам тыла – 5 чел.; - уборка кладбищ от мусора – 3000 кв.м. <p style="text-align: center;"><u>Администрация Лугавского сельсовета:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - уборка берега озера «Тагарское» – 2 га; - благоустройство детских площадок (Лугавское, Оз. Тагарское, с. Кутужеково) – 0,25 га; - кошение травы и конопли (Лугавское) – 4 га; - уборка кладбищ (с. Лугавское, п. Оз.Тагарское, с. Кривинское) – 3,5 га. <p style="text-align: center;"><u>Администрация Новотроицкого сельсовета:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка и рассылка запросов о предоставлении сведений на бесхозные объекты недвижимости – 150 ед.;
--	--

	<ul style="list-style-type: none">- обработка ответов на запросы о бесхозных объектах недвижимости – 150 ед.;- оформление документов на бесхозные объекты недвижимости на территории сельсовета – 30 ед.;- сбор информации о дорогах местного значения на территории сельсовета для постановки их на кадастровый учёт – 27 ед.;- подготовка документов для постановки на кадастровый учёт дорог местного значения – 27 ед.;- подготовка документов для сдачи в архив – 24 тома.
--	---

Заместитель главы по экономике –
руководитель финансового управления

О.А. Бутенко