

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:

Владелец:

Действителен:

подпись

31 июля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Минусинского района
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация Минусинского района
главный распорядитель бюджетных средств

Глухов Сергей Иванович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-815-S6680-1-0023

Расходы на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности

Основная информация

1. Шифр отбора

25-815-S6680-1-0023

2. Полное наименование отбора

Расходы на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности

3. Краткое наименование отбора

Грантовая поддержка на начало ведения предпринимательской деятельности

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Гранты в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

6. Полное описание отбора

Гранты в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

Почтовый адрес: 662608, КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ, Г. МИНУСИНСК, УЛ ГОГОЛЯ, Д. 66А

Адрес электронной почты: econ@fuamr.krskcit.ru

Контактный телефон: Шварцкова Ирина Сергеевна - начальник отдела экономики и предпринимательской деятельности 83913251667

8. Регулирующий документ

[Порядок предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, развитие социального предпринимательства в Минусинском районе»](#)

Порядок предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, (далее – МСП) на начало ведения предпринимательской деятельности, развитие социального предпринимательства в Минусинском районе (далее – Порядок) определяет общие положения о предоставлении гранта в форме субсидии, порядок проведения отбора получателей, условия и порядок предоставления гранта, требования к предоставляемой отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение.

9. Срок приема заявок

01.08.2025 04:00 - 31.08.2025 13:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

01.08.2025 - 31.08.2025

11. Срок оценки заявок

31.08.2025 - 20.09.2025

12. Срок объявления победителей отбора

До 20.09.2025

13. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

15. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 30 %

16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку	Единица	642	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	2 673 322,48

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

500 000,00 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Для участия в конкурсном отборе участнику отбора необходимо подать заявку с использованием ФГИС ЕСИА в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурсного отбора. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС Электронный бюджет и представления в ГИИС Электронный бюджет электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица на основании документа, подтверждающего его полномочия

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, путем формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой, при необходимости.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 30.08.2025 09:06

Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, путем формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования

новой, при необходимости.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Технико-экономические обоснования ведения предпринимательской деятельности заявителей ранжируются по убыванию социально-экономической эффективности деятельности заявителей с использованием критериев.

Перечень ранжируется по сумме баллов, присвоенных технико-экономическим обоснованиям ведения предпринимательской деятельности, согласно следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1	Количество рабочих мест на дату подачи:	
	без привлечения наемных работников	0
	1 рабочее место	5
	2 рабочих места	10
	3 и более рабочих мест	15
2	Количество рабочих мест, планируемое к созданию в течение 12 месяцев со дня получения Гранта:	
	не планируется создание новых рабочих мест	0
	1 рабочее место	5
	2 рабочих места	10
	3 и более рабочих мест	15
3	Отношение уровня средней заработной платы работников к минимальному размеру оплаты труда (МРОТ):	
	соответствует МРОТ	5
	выше МРОТ	10
4	Приоритетность видов экономической деятельности:	
	строительство; транспортировка и хранение; деятельность гостиниц и предприятий общественного питания; техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств; деятельность в области информации и связи; предоставление прочих видов услуг	5
	сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство; обрабатывающие производства; организация сбора и утилизации отходов; образование; деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений	10
5	Срок осуществления предпринимательской деятельности с даты регистрации:	
	до 1 года	5
	более 1 года	10

5. Порядок отклонения заявок

Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, путем формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой, при необходимости.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления об отборе на едином портале и на официальном сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю не более 5 запросов о разъяснении положений объявления об отборе путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Главный распорядитель в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением об отборе, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное главным распорядителем разъяснение положений объявления об отборе не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении об отборе.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1) копию документа, подтверждающего прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства обучения в сфере предпринимательства в течение двух лет до даты подачи заявления на получение грантовой поддержки;

2) для юридического лица - копии документов об учреждении юридического лица: протокол общего собрания участников или решение единственного участника, приказ или решение о назначении руководителя;

для индивидуального предпринимателя - копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

копию документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя, а также копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя Заявителя;

3) документ, подтверждающий наличие у заявителя помещения для осуществления предпринимательской деятельности: право владения (пользования) помещением (собственность или иные законные основания);

4) справку о средней заработной плате и среднесписочной численности работников за истекший период текущего финансового года (при наличии работников) (составляется заявителем в произвольной форме);

5) Перечень планируемых расходов на создание и развитие собственного бизнеса по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с

распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Размер запрашиваемого гранта не превышает максимально допустимый для предоставления размер гранта
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора (получатель субсидии) зарегистрирован на территории Российской Федерации (в Едином государственном реестре юридических лиц) в соответствии с законодательством Российской Федерации

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 5,00

Количество рабочих мест

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: справка о средней заработной плате и среднесписочной численности работников за истекший период текущего финансового года (при наличии работников) (составляется заявителем в произвольной

форме);

Методология оценки:

без привлечения наемных работников	0
1 рабочее место	5
2 рабочих места	10
3 и более рабочих мест	15

Количество рабочих мест, планируемое к созданию в течение 12 месяцев со дня получения Гранта:

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Описание проекта

Методология оценки:

не планируется создание новых рабочих мест	0
1 рабочее место	5
2 рабочих места	10
3 и более рабочих мест	15

Отношение уровня средней заработной платы работников к минимальному размеру оплаты труда (МРОТ):

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Справку о средней заработной плате и среднесписочной численности работников за истекший период текущего финансового года (при наличии работников) (составляется заявителем в произвольной форме);

Методология оценки:

соответствует МРОТ	5
выше МРОТ	10

Приоритетность видов экономической деятельности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Выписка ЕГРИП или ЕГРЮЛ

Методология оценки:

строительство; транспортировка и хранение; деятельность гостиниц и предприятий общественного питания; техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств; деятельность в области информации и связи; предоставление прочих видов услуг	5
сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство; обрабатывающие производства; организация сбора и утилизации отходов; образование; деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений	10

Срок осуществления предпринимательской деятельности с даты регистрации

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Выписка ЕГРЮЛ или ЕГРИП

Методология оценки:

до 1 года	5
более 1 года	10

Дополнительная информация

нет добавленных данных