



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Минусинск

№ _____

О внесении изменений в постановление администрации Минусинского района от 02.03.2011 № 108-п «Об утверждении административного регламента отдела имущественных отношений администрации Минусинского района по предоставлению муниципальной услуги " Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Минусинский район, в аренду (безвозмездное пользование) "

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями», руководствуясь ст.ст. 29.3, 31 Устава Минусинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Минусинского района от 02.03.2011 № 108-п «Об утверждении административного регламента отдела имущественных отношений администрации Минусинского района по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Минусинский район, в аренду (безвозмездное пользование)", утвердив их в редакции приложения к настоящему постановлению (прилагается)

2. Разместить административный регламент на официальном сайте администрации Минусинского района в сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Минусинского района по экономическому развитию И.Г. Новикова

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Власть труда».

Глава администрации района

А.В. Пересунько

**Изменения, вносимые в Административный регламент Отдела имущественных отношений администрации Минусинского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Минусинский район, в аренду (безвозмездное пользование)»
(утв. Постановлением администрации Минусинского района от 02.03.2011г. № 108-п)**

1. Наименование постановления администрации Минусинского района от 02.03.2011 № 108-п изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента Отдела имущественных отношений по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений (заявок) о предоставлении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Минусинский район, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление».

2. Пункт 1 постановления администрации Минусинского района от 02.03.2011 № 108-п изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент Отдела имущественных отношений по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений (заявок) о предоставлении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Минусинский район, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление» (прилагается)».

3. Наименование административного регламента изложить в следующей редакции: «Административный регламент Отдела имущественных отношений администрации Минусинского района по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений (заявок) о предоставлении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Минусинский район, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление»;

4. Пункт 1.1 административного регламента изложить в следующей редакции: «1.1. Наименование муниципальной услуги: рассмотрение заявлений (заявок) о предоставлении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Минусинский район, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, (далее - пользование)»;

5. Пункт 2.3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.3.1. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, нормативными правовыми актами не предусмотрены.

2.3.2. Перечень оснований для приостановления и отказа от предоставления муниципальной услуги:

Основаниями для приостановления предоставления муниципальной услуги являются представление не в полном объеме документов, указанных в настоящем Административном регламенте, а также если с заявлением обратилось ненадлежащее лицо или приложенные к заявлению документы не соответствуют требованиям законодательства по составу, форме или содержанию.

В случае устранения оснований для приостановления оказания муниципальной услуги муниципальная услуга предоставляется в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

Отказ в рассмотрении заявления осуществляется в случае не устранения оснований для приостановления рассмотрения заявления, а также в случае, если с заявлением обратилось лицо, которое не может быть заявителем в соответствии с настоящим Административным регламентом.

Отказ в предоставлении имущества в пользование допускается в случаях если:

- имущество предоставлено иному лицу;
- заявленная цель использования имущества не соответствует его целевому назначению;
- имущество подлежит использованию для муниципальных нужд;
- заявитель имеет задолженность перед бюджетом по ранее заключенным договорам аренды имущества»;

6. Абзац 1 пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции: «3.2.4. В случае, если с заявлением обратилось ненадлежащее лицо или приложенные к заявлению документы не соответствуют требованиям законодательства по составу, форме или содержанию, исполнитель не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении исполнения муниципальной услуги, обеспечивает подготовку уведомления о необходимости устранения выявленных замечаний или предоставления дополнительных документов и его направление посредством заказного почтового отправления на почтовый адрес заявителя, указанный в заявлении».

7. Раздел 3 административного регламента дополнить пунктами следующего содержания:

«3.3. Подготовка проекта распоряжения о предоставлении имущества в пользование либо о проведении конкурса (аукциона) и его согласование;

3.3.1. В случае соответствия рассмотренного по существу заявления и приложенных к нему документов действующему законодательству и отсутствия оснований для проведения конкурса (аукциона) исполнитель в течение 5 календарных дней обеспечивает подготовку проекта распоряжения о предоставлении имущества в пользование и его согласование;

3.3.2. В случае соответствия рассмотренного по существу заявления и приложенных к нему документов действующему законодательству и наличия оснований для проведения конкурса (аукциона) исполнитель в течение 5 календарных дней обеспечивает подготовку проекта распоряжения о проведении конкурса (аукциона) и его согласование;

3.4. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения о предоставлении имущества в пользование обеспечивает подготовку проекта договора пользования имуществом, его согласование и подписание сторонами договора».