

Информационное сообщение о проведении продажи муниципального недвижимого имущества на аукционе в электронной форме

1. Общие положения.

1.1. Продавец: Управление земельно-имущественных отношений и градостроительства администрации Минусинского района; 662608, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 66а, 1 этаж, каб. № 115; Контактные данные: oizo_amr@mail.ru; 8 (39132) 2-00-61, 5-09-22. Контактное лицо: Новикова Виктория Витальевна.

1.2. Информационный ресурс государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее – ГИС Торги).

1.3. Оператор электронной площадки (далее – Оператор): Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (ООО «РТС-тендер», www.rts-tender.ru). Юридический адрес оператора: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, помещение 1. Контактные данные (имущественные торги): iSupport@rts-tender.ru; +7 499 653-77-00.

1.4. Электронная площадка, на которой будет проводиться аукцион в электронной форме, с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (имущественные торги): <https://it2.rts-tender.ru/>.

1.5. Основание для проведения аукциона в электронной форме: Постановление администрации Минусинского района от 09.02.2024 № 78-п «О проведении продажи муниципального недвижимого имущества на аукционе в электронной форме, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, Минусинский район, в/г №10, в/ч 48527».

1.6. Наименование и характеристики выставляемого на продажу имущества:

Лот № 1. Нежилое здание, здание казармы на 600 чел. с кадастровым номером 24:25:0801002:4622, площадь 5689.6 кв. м, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, Минусинский район, в/г №10, в/ч 48527.

1.7. Способ приватизации объекта муниципального недвижимого имущества: продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме. Аукцион в электронной форме является открытым по составу участников (далее - аукцион).

1.8. Начальная цена продажи имущества:

Лот № 1 - 5 395 000,00 руб. (пять миллионов триста девяносто пять тысяч рублей 00 копеек) с учетом НДС.

1.9. Размер задатка 10% от начальной цены продажи имущества:

Лот № 1 - 539 500,00 руб. (пятьсот тридцать девять тысяч пятьсот рублей 00 копеек).

1.10. Величина повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона») 5% от начальной цены продажи имущества:

Лот № 1 - 269 750,00 (двести шестьдесят девять тысяч семьсот пятьдесят рублей 00 копеек).

2. Даты начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе, дата признания претендентов участниками аукциона, дата проведения аукциона, место и срок подведения итогов аукциона

2.1. При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – Московское.

2.2. Дата и время начала приема заявок: 16.02.2024 г. с 00 час. 01 мин.

2.3. Дата и время окончания приема заявок: 16.03.2024 г. до 19 час. 59 мин.

2.4. Дата признания претендентов участниками аукциона: 18.03.2024 г.

2.5. Дата и время проведения аукциона: 19.03.2024 г. в 06 час. 00 мин.

2.6. Место и срок подведения итогов аукциона: итоги подводятся на электронной площадке, указанной в пункте 1.4. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

3. Порядок регистрации на электронных площадках

3.1. Перед началом регистрации необходимо получить квалифицированную электронную подпись в удостоверяющем центре, аккредитованном Министерством цифрового развития, связи

и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В случае если у Заявителя имеется действующая квалифицированная электронная подпись, повторное получение не требуется.

Затем пройти регистрацию на Госуслугах (ЕСИА).

В случае если Заявитель уже зарегистрирован на Госуслугах (ЕСИА), достаточно воспользоваться имеющейся подтвержденной учетной записью.

3.2. Регистрация в ГИС Торги:

Перейти на сайт torgi.gov.ru, нажать на главной странице кнопку «Войти» и выбрать личный кабинет участника.

В открывшемся окне необходимо заполнить заявление на регистрацию участника (часть сведений заполняется автоматически на основании данных из государственных реестров).

Далее необходимо подписать заявление на регистрацию квалифицированной электронной подписью, нажав кнопку «Подписать и отправить». После чего участник будет зарегистрирован в ГИС Торги.

3.3. Передача сведений о зарегистрированном участнике торгов на электронные площадки:

После регистрации в ГИС Торги информация об участнике автоматически направляется на электронные площадки по защищенным каналам.

Операторы электронных площадок регистрируют участника торгов на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем его регистрации в ГИС Торги.

В случае если физическое лицо передает полномочия на участие в торгах иному физическому лицу по доверенности, то доверенному лицу также необходимо пройти регистрацию в ГИС Торги. При этом такому представителю необходимо представить скан-образ доверенности в составе заявки на электронной площадке.

3.4. Регистрация Заявителя на электронной площадке осуществляется на срок, который не должен превышать 3 (три) года со дня направления Оператором электронной площадки этому Заявителю уведомления о принятии решения о его регистрации на электронной площадке.

3.5. Заявитель, получивший регистрацию на электронной площадке, вправе участвовать во всех аукционах в электронной форме, проводимых на этой электронной площадке.

При этом Заявители, прошедшие с 01.01.2019 регистрацию в единой информационной системе в сфере закупок, а также аккредитованные ранее на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», вправе участвовать в аукционе в электронной форме без регистрации на такой электронной площадке.

3.6. Заявитель, получивший регистрацию на электронной площадке, не вправе подавать заявку на участие в аукционе, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3 (трех) месяцев.

3.7. В случае регистрации нового Пользователя в Личном кабинете Заявителя, действующего на основании доверенности (далее - Поверенный) от имени Заявителя - доверителя (далее – Доверитель), Поверенному лицу будет предоставлен доступ к информации и документам, содержащимся в заявках на участие торговых процедурах, в которых принимал/принимает участие Доверитель, к заключенным/заключаемым Доверителем договорам в электронной форме, а также к финансовой информации в отношении Аналитического счета, в случае активации Доверителем роли «Финансовый администратор» для Поверенного, и иной информации, которая может быть доступна Поверенному лицу в Личном кабинете Заявителя-доверителя на электронной площадке при выполнении Поверенным лицом возложенных на него обязанностей. При осуществлении указанной регистрации нового Пользователя - поверенного, Заявитель - доверитель соглашается и подтверждает предоставление Поверенному указанных в настоящем пункте документов и сведений.

3.8. Внесение изменений в сведения о Заявителе, в том числе изменение наименования или регистрация нового Пользователя - поверенного электронной площадки, производится зарегистрированным Пользователем в Личном кабинете путем редактирования сведений в разделе «Информация об организации», за исключением Заявителей, зарегистрированных на электронной площадке в автоматическом порядке. Изменение сведений о Клиентах, зарегистрированных на электронной площадке в автоматическом порядке, осуществляется путем интеграции изменений из единого реестра участников закупок ЕИС, а также ГИС-Торги.

3.9. В базе данных электронной площадки сохраняется информация обо всех вносимых изменениях в данные Заявителя в Личном кабинете.

3.10. Информация, предоставленная Заявителем при Регистрации на ЭП, а также в результате актуализации Заявителем такой информации, используются в неизменном виде при автоматическом формировании документов, которые используются в электронном документообороте, в том числе при формировании заявки на участие в торговой процедуре.

4. Условия участия в аукционе, место и порядок подачи заявок на участие в аукционе

4.1. В проведении продажи муниципального недвижимого имущества на аукционе могут принимать участие юридические лица и физические лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Участие в аукционе вправе принимать Заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт) в соответствии с главой II Регламента государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, утвержденного приказом Федерального казначейства от 02.12.2021 № 38н. Заявители, зарегистрированные на официальном сайте, считаются зарегистрированными на электронной площадке не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации лица на официальном сайте.

4.2. Покупатель муниципального имущества (далее – Претендент), обязан осуществить следующие действия:

- 1) внести задаток в порядке, указанном в настоящем информационном сообщении;
- 2) в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.

4.3. Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре продажи в электронной форме Претенденту необходимо пройти регистрацию на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер», в соответствии с Регламентами электронных площадок.

4.4. Подача заявки на участие в аукционе осуществляется Претендентом из личного кабинета.

4.5. Заявка подается на электронной площадке с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://it2.rts-tender.ru> начиная со времени и даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в пунктах 2.2, 2.3.

4.6. Заявка подается путем заполнения формы, представленной в Приложении №1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов, предусмотренных разделом 5 данного информационного сообщения.

4.7. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один Лот.

4.8. При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

4.9. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

5. Исчерпывающий перечень представляемых претендентами документов и требования к их оформлению

5.1. Для участия в аукционе Претенденты (лично или через своего представителя-поверенный) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных квалифицированной электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении к заявке на участие в аукционе).

5.2. Физические лица и индивидуальные предприниматели представляют: все листы

документа, удостоверяющего личность; документ, подтверждающий поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении (выписка с этого счета); опись документов.

5.3. Юридические лица представляют:

- 1) заверенные копии учредительных документов;
- 2) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций, либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- 3) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.
- 4) документ, подтверждающий поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении (выписка с этого счета);
- 5) опись документов.

5.4. В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности (Претендент - поверенный), к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента-доверителя, оформленная в установленном порядке, нотариально заверенная копия такой доверенности, а так же выполнены действия, указанные в пункте 3.7 информационного сообщения.

5.5. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица, а так же выполнены действия, указанные в пункте 3.7 информационного сообщения.

6. Порядок внесения задатка и его возврата

6.1. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства Победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества. Сумма задатка, указанная в пункте 1.9 вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в срок до даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе. Назначение платежа – для участия в аукционе Лот № _ (перечисление денежных средств Оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, аналитический счет № _____. Номер аналитического счета доступен для просмотра в Личном кабинете). Сумма задатка должна поступить на расчетный счет Претендента до даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.

Все денежные средства, перечисленные Претендентом, зачисляются на аналитический счет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления, а именно по факту поступления средств по банковским выпискам (то есть банковский день + рабочий день).

6.2. Платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом ООО «РТС-тендер».

6.3. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

6.4. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- 1) участникам, за исключением Победителя аукциона - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона;
- 2) Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования Минусинский район Красноярского края - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

6.5. При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок

договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

6.6. В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке до дня окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва Претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Претендентов, не допущенных к участию в аукционе.

7. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества

7.1. Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

1) государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

2) юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

3) юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.2. Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

7.3. Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

8. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе

8.1. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право Претендента быть Покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

8.2. Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

8.3. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на Претендента.

8.4. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

9.1. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает

протокол о признании Претендентов участниками аукциона, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

9.3. Претендент приобретает статус Участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

9.4. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками или об отказе в признании участниками с указанием оснований отказа.

9.5. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети «Интернет».

10. Правила проведения аукциона

10.1. Аукцион проводится в указанные в пункте 2.5 день и час путем последовательного повышения Участниками начальной цены продажи муниципального имущества, на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей 5% от начальной цены продажи муниципального имущества, и не изменяется в течение всего аукциона.

10.2. Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене муниципального имущества.

10.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- 1) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;
- 2) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены продажи муниципального имущества («шаг аукциона»).

10.4. В течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам предлагается заявить о приобретении муниципального имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- 1) поступило предложение о начальной цене муниципального имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене муниципального имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене муниципального имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

2) не поступило ни одного предложения о начальной цене муниципального имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене муниципального имущества является время завершения аукциона.

10.5. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- 1) исключение возможности подачи Участником предложения о цене муниципального имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- 2) уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене муниципального имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.

10.6. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наибольшую цену муниципального имущества.

10.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном

журнале, который направляется Продавцу в течение 1 (одного) часа со времени завершения приема предложений о цене муниципального имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

10.8. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право Победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - Победителя аукциона, цену муниципального имущества, предложенную Победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение 1 (одного) часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

10.9. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

10.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

2) принято решение о признании только одного Претендента Участником;

3) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене муниципального имущества;

4) в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся.

10.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

10.12. В течение 1 (одного) часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

2) цена сделки;

3) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

11. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества и порядок оплаты Покупателем приобретенного имущества, необходимые реквизиты счетов

11.1. Договор купли-продажи объекта муниципального недвижимого имущества заключается с Победителем аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в форме электронного документа.

11.2. Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты имущества.

11.3. Оплата по договору купли-продажи объекта недвижимого имущества производится в течение 10 (десяти) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи в валюте Российской Федерации на следующие реквизиты: УЗИОГ Администрации Минусинского района, л/с 04193018450. Налоговый орган: ИНН 2455017851, КПП 245501001. Код ОКТМО: 04633000. Наименование подразделения Банка России//Наименование и место нахождения ТОФК: Отделение Красноярск//УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105. Единый казначейский счет 40102810245370000011. Казначейский счет 03100643000000011900, КБК 81511402053050000410.

Факт оплаты подтверждается выпиской из лицевого счета администратора доходов бюджета о поступлении денежных средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи объекта муниципального недвижимого имущества.

11.4. При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального недвижимого имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом. Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

11.5. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

12. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, с условиями договора, заключаемого по итогам проведения аукциона, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объекта

12.1. С условиями договора, заключаемого по итогам проведения аукциона, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте администрации Минусинского района, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на электронной торговой площадке общества с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе, а так же в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 17 час 00 мин. (время местное) по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя, 66а, 1 этаж, каб. №115. Телефон 8(39132) 2-00-61, 5-09-22.

12.2. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Продавца запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет разъяснение с указанием предмета запроса.

12.3. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в торгах вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах.

12.4. Документооборот между претендентами, участниками, и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных квалифицированной электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Наличие квалифицированной электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.