



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2023

г. Минусинск

№ 487 - п

О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже объекта муниципального недвижимого имущества, по адресу: Красноярский край, Минусинский р-н, с. Городок, ул. Рабочая, д. 3

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденным решением Минусинского районного Совета депутатов от 22.09.2021 № 83-рс, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества в Минусинском муниципальном районе, утвержденным решением Минусинского районного Совета депутатов от 08.11.2021 № 108-рс, Прогнозным планом приватизации муниципального недвижимого имущества на 2023 год, утвержденным решением Минусинского районного Совета депутатов от 07.12.2022 № 222-рс, руководствуясь статьями 29.3, 31 Устава Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постоянно действующей Единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов при администрации Минусинского района провести в установленном порядке открытый аукцион в электронной форме по продаже объекта муниципального недвижимого имущества:

Лот № 1. Нежилое здание, амбулатория, аптека с кадастровым номером 24:25:5801034:56, площадь 461.5 кв. м, по адресу: Красноярский край, Минусинский р-н, с. Городок, ул. Рабочая, д. 3.

2. Установить:

2.1. Форму торгов - продажа на аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

2.2. Начальную цену продажи объекта муниципального недвижимого имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, – в размере

458 000,00 руб. (четыреста пятьсот восемь тысяч рублей 00 копеек) с учетом НДС.

2.3. Величину повышения начальной цены продажи («шаг аукциона») в размере 5% от начальной цены продажи объекта муниципального недвижимого имущества.

2.4. Величину задатка для участия в аукционе в размере 10% от начальной цены продажи объекта муниципального недвижимого имущества.

3. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, согласно приложению, подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), на электронной площадке для проведения торгов (www.rts-tender.ru), на сайте администрации Минусинского района в разделе «Управление муниципальным имуществом», в подразделе «Конкурсы, аукционы» в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

4. Аукцион по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Минусинского района, проводится открытым по составу участников в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы по жизнеобеспечению А.В. Пересунько.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Минусинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Управление муниципальным имуществом», в подразделе «Конкурсы, аукционы».

Глава района

С.И. Глухов

Приложение
к постановлению администрации
Минусинского района
от 31.05.2023 № 487 - п

Информационное сообщение о продаже муниципального недвижимого имущества

1. Общие положения.

1.1. Продавец: Отдел земельно-имущественных отношений и градостроительства администрации Минусинского района; 662608, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 66а, 1 этаж, каб. № 115; Контактные данные: oizo_amr@mail.ru; 8 (39132) 2-00-61, 5-09-22. Контактное лицо: Новикова Виктория Витальевна.

1.2. Оператор электронной площадки (далее – Оператор): Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (ООО «РТС-тендер», www.rts-tender.ru). Юридический адрес оператора: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, помещение 1. Контактные данные (имущественные торги): iSupport@rts-tender.ru; +7 499 653-77-00.

1.3. Электронная площадка, на которой будет проводиться продажа имущества в электронной форме, с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://it2.rts-tender.ru/>.

1.4. Основание для проведения аукциона: Постановление администрации Минусинского района от _____ № _____ «О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже объекта муниципального недвижимого имущества, по адресу: Красноярский край, Минусинский р-н, с. Городок, ул. Рабочая, д. 3».

1.5. Наименование и характеристики выставляемого на продажу имущества:

Лот № 1. Нежилое здание, амбулатория, аптека с кадастровым номером 24:25:5801034:56, площадь 461.5 кв. м, по адресу: Красноярский край, Минусинский р-н, с. Городок, ул. Рабочая, д. 3.

1.6. Форма торгов - продажа на аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

1.7. Начальная цена продажи имущества:

Лот № 1 – 458 000,00 руб. (четыреста пятьсот восемь тысяч рублей 00 копеек) с учетом НДС.

1.8. Размер задатка 10% от начальной цены продажи:

Лот № 1 – 45 800,00 руб. (сорок пять тысяч восемьсот рублей 00 копеек).

1.9. Величина повышения начальной цены продажи («шаг аукциона») 5% от начальной цены продажи:

Лот № 1 – 22 900 ,00 (двадцать две тысячи девятьсот рублей 00 копеек).

2. Даты начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе, дата признания претендентов участниками аукциона, дата проведения аукциона, место и срок подведения итогов аукциона

2.1. При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – Московское.

2.2. Дата и время начала приема заявок – _____ г. с __ час. __ мин.

2.3. Дата и время окончания приема заявок – _____ г. до __ час. __ мин.

2.4. Дата признания претендентов участниками продажи – _____ г.

2.5. Дата и время проведения продажи: _____ г. в __ час. __ мин.

2.6. Место и срок подведения итогов аукциона: итоги аукциона подводятся на электронной площадке, указанной в пункте 1.3. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

3. Порядок регистрации на электронной площадке

3.1. Для участия в аукционе в электронной форме Претенденты должны зарегистрироваться на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Регистрацию Претендентов на электронных площадках обеспечивает Оператор электронной площадки. Необходимо иметь Электронную подпись.

3.2. Для получения регистрации на электронной площадке Претенденты представляют Оператору электронной площадки:

а) заявление об их регистрации на электронной площадке по форме, установленной Оператором электронной площадки (далее – заявление);

б) адрес электронной почты этого Претендента для направления Оператором электронной площадки уведомлений и иной информации.

Оператор электронной площадки не должен требовать от Претендента документы и информацию, не предусмотренные настоящим пунктом.

3.3. В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления и информации, указанных в пункте 3.2, Оператор электронной площадки осуществляет регистрацию Претендента на электронной площадке или отказывает ему в регистрации с учетом оснований, предусмотренных пунктом 3.4, и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации (отказа в регистрации) Претендента, направляет ему уведомление о принятом решении.

3.4. Оператор электронной площадки отказывает Претенденту в регистрации в случае непредставления заявления по форме, установленной Оператором электронной площадки, или информации, указанных в пункте 3.2.

3.5. При принятии Оператором электронной площадки решения об отказе в регистрации Претендента уведомление, предусмотренное пунктом 3.3, должно содержать также основание принятия данного решения. После устранения указанного основания этот Претендент вправе вновь представить заявление и информацию, указанные в пункте 3.2, для получения регистрации на электронной площадке.

Отказ в регистрации Претендента на электронной площадке не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 3.4.

3.6. Регистрация Претендента на электронной площадке осуществляется на срок, который не должен превышать 3 года со дня направления Оператором электронной площадки этому Претенденту уведомления о принятии решения о его регистрации на электронной площадке.

3.7. Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, вправе участвовать во всех продажах имущества в электронной форме, проводимых на этой электронной площадке.

При этом Претенденты, прошедшие с 01.01.2019 регистрацию в единой информационной системе в сфере закупок, а также аккредитованные ранее на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», вправе участвовать в продаже муниципального имущества в электронной форме без регистрации на такой электронной площадке.

3.8. Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, не вправе подавать заявку на участие в продаже муниципального имущества, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3 месяцев.

3.9. В случае регистрации нового Пользователя в Личном кабинете Претендента, действующего на основании доверенности (далее - поверенный) от имени Претендента - доверителя (далее – доверитель), поверенному лицу будет предоставлен доступ к информации и документам, содержащихся в заявках на участие торговых процедурах, в которых принимал/принимает участие доверитель, к заключенным/заключаемым доверителем договорам в электронной форме, а также к финансовой информации в

отношении Аналитического счета в случае активации доверителем роли «Финансовый администратор» для поверенного, и иной информации, которая может быть доступна поверенному лицу в Личном кабинете Клиента-доверителя на ЭП при выполнении поверенным лицом возложенных на него обязанностей. При осуществлении указанной регистрации нового Пользователя поверенного, Претендент - доверитель соглашается и подтверждает предоставление поверенному указанных в настоящем пункте документов и сведений.

3.10. Внесение изменений в сведения о Претенденте, в том числе изменение наименования или регистрация нового Пользователя Клиента ЭП, производится зарегистрированным Пользователем в Личном кабинете путем редактирования сведений в разделе «Информация об организации», за исключением Клиентов, зарегистрированных на ЭП в автоматическом порядке. Изменение сведений о Клиентах, зарегистрированных на ЭП в автоматическом порядке, осуществляется путем интеграции изменений из единого реестра участников закупок ЕИС, а также ГИС-Торги.

3.11. В базе данных ЭП сохраняется информация обо всех вносимых изменениях в данные Клиента ЭП в Личном кабинете Клиента ЭП.

3.12. Информация, предоставленная Клиентом ЭП при Регистрации, а также в результате актуализации Клиентом ЭП такой информации, используются в неизменном виде при автоматическом формировании документов, которые используются в электронном документообороте, в том числе при формировании заявки на участие в Торговой процедуре.

4. Условия участия в электронном аукционе, место и порядок подачи заявок на участие в аукционе

4.1. В аукционе могут принимать участие юридические лица и физические лица, признаваемые в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» Покупателями муниципального имущества, и желающее приобрести муниципальное имущество, выставленное на электронный аукцион (далее – Претендент), обязано осуществить следующие действия:

- а) внести задаток в порядке, указанном в настоящем информационном сообщении;
- б) в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.

4.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер», в соответствии с Регламентом электронной площадки.

4.3. Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется Претендентом из личного кабинета.

4.4. Заявки подаются на электронной площадке с адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://it2.rts-tender.ru> начиная со времени и даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в пунктах 2.2, 2.3.

4.5. Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении №1,3,5 к настоящему информационному сообщению (заявка на бумажном носителе, преобразованная в электронно-цифровую форму путем сканирования), и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов, предусмотренных разделом 5 данного информационного сообщения.

4.6. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

4.7. При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

4.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

5. Исчерпывающий перечень представляемых Претендентами документов и требования к их оформлению

5.1. Для участия в электронном аукционе Претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении к заявке).

5.2. Физические лица представляют: все листы документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, ИНН.

5.3. Юридические лица представляют:

а) заверенные копии учредительных документов (Устав, выписка из ЕГРЮЛ, ИНН);

б) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций, либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

в) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, нотариально заверенная копия такой доверенности.

6. Порядок внесения задатка и его возврата

6.1. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства Победителя аукциона, либо лица, признанного единственным участником аукциона, по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах муниципального имущества. Сумма задатка, указанная в пункте 1.14 вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке. Назначение платежа – для участия в аукционе по продаже муниципального имущества (перечисление денежных средств Оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет № ____). Сумма задатка должна поступить на расчетный счет Претендента до даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.

6.2. Платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом ООО «РТС-тендер».

6.3. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

6.4. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением Победителя, либо лица, признанного единственным участником аукциона, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи муниципального имущества;

б) Претендентам, не допущенным к участию в продаже муниципального имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Задаток Победителя, либо лица, признанного единственным участником аукциона, продажи муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

6.5. При уклонении или отказе Победителя аукциона, либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества, задаток ему не возвращается.

6.6. В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке до дня окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва Претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Претендентов, не допущенных к участию в продаже муниципального имущества.

7. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества

7.1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

а) государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

б) юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 %, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

в) юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.2. Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

7.3. Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

8. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе

8.1. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть Покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- в) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

8.2. Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

8.3. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на Претендента.

8.4. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

9.1. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

9.2. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

9.3. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

9.4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети «Интернет».

9.5. В случае, если заявку на участие в аукционе подал только один Претендент, признанный единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

10. Правила проведения аукциона в электронной форме

10.1. Аукцион в электронной форме проводится в указанные в пункте 2.5 день и час путем последовательного повышения Участниками начальной цены продажи муниципального имущества, на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей 5% от начальной цены продажи муниципального имущества, и не изменяется в течение всего аукциона.

10.2. Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене муниципального имущества.

10.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения

процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены продажи муниципального имущества («шаг аукциона»).

10.4. В течение 1 часа со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам предлагается заявить о приобретении муниципального имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене муниципального имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене муниципального имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене муниципального имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене муниципального имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене муниципального имущества является время завершения аукциона.

10.5. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи Участником предложения о цене муниципального имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене муниципального имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.

10.6. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наибольшую цену муниципального имущества.

10.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение 1 часа со времени завершения приема предложений о цене муниципального имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

10.8. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право Победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - Победителя аукциона, цену муниципального имущества, предложенную Победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение 1 часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

10.9. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

10.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

б) принято решение о признании только одного Претендента Участником;

в) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене муниципального имущества;

г) в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся.

10.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

10.12. В течение 1 часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

11. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества и порядок оплаты Покупателем приобретенного имущества, необходимые реквизиты счетов

11.1. Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с Победителем аукциона, либо с лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в форме электронного документа и на бумажном носителе.

11.2. Внесенный Победителем аукциона, либо лицом, признанным единственным участником аукциона, задаток засчитывается в счет оплаты муниципального имущества.

11.3. Оплата по договору купли-продажи муниципального имущества производится в течение 10 календарных дней со дня заключения договора купли-продажи в валюте Российской Федерации на следующие реквизиты: УФК по Красноярскому краю (ОЗИОГ Администрации Минусинского района, л/с 04193018450). Налоговый орган: ИНН 2455017851, КПП 245501001. Код ОКТМО: 04633000. Наименование подразделения Банка России//Наименование и место нахождения ТОФК: Отделение Красноярск//УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105. Единый казначейский счет 40102810245370000011. Казначейский счет 03100643000000011900, КБК 81511402053050000410.

Факт оплаты подтверждается выпиской из лицевого счета администратора доходов бюджета о поступлении денежных средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи муниципального имущества.

11.4. При уклонении или отказе Победителя аукциона, либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель, либо лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

12. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов нежилого фонда

12.1. С условиями договора, заключаемого по итогам проведения аукциона, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте администрации Минусинского района, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на электронной торговой площадке общества с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе, а так же в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 12 час.00 мин. и с 13 час.00 мин. до 17 час 00 мин. (время местное) по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя, 66а, 1 этаж, каб. № 115. Телефон 8(39132) 2-00-61, 5-09-22.

12.2. Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Продавца запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при

условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет разъяснение с указанием предмета запроса.

12.3. Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу муниципальное имущество в период приема заявок на участие в аукционе.

12.4. Документооборот между Претендентами, Участниками, и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или Участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или Участника.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника, Продавца и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Приложения:

1. Заявка на участие в аукционе (Лот № 1) на 2 л. в 1 экз.
2. Проект договора купли-продажи муниципального недвижимого имущества (Лот № 1) на 3 л. в 1 экз

Приложение № 1 к
информационному сообщению
о продаже муниципального
недвижимого имущества

Организатору аукциона:
Отдел земельно-имущественных
отношений и градостроительства
администрации Минусинского
района

Заявка на участие в аукционе (Лот № 1)
(все графы заполняются в электронном виде)

(для юридического лица - полное наименование, местонахождение, ИНН; адрес электронной почты;
для физического лица - ФИО, место жительства, паспортные данные; адрес электронной почты;
для всех – номер контактного телефона)

(далее - Претендент), в лице _____,
действующего на основании _____,
принимаю решение об участии в аукционе в электронной форме по продаже
муниципального недвижимого имущества:

Лот № 1. Нежилое здание, амбулатория, аптека с кадастровым номером
24:25:5801034:56, площадь 461.5 кв. м, по адресу: Красноярский край, Минусинский р-н,
с. Городок, ул. Рабочая, д. 3.

1. Ознакомившись с пакетом документов указанного муниципального имущества, обязуюсь соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.rts-tender.ru, www.amr24.ru, а также порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860.

2. В случае признания Победителем аукциона, либо лицом, признанным единственным участником аукциона, заключить с Продавцом имущества договор купли-продажи муниципального недвижимого имущества в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона и оплатить стоимость муниципального имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи муниципального имущества.

3. Осведомлен, что в случае признания Победителем аукциона, либо лицом, признанным единственным участником аукциона, и отказа или уклонения от заключения договора купли-продажи муниципального имущества, внесенный задаток не возвращается.

4. Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена.

5. Гарантирую достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

6. Настоящей заявкой подтверждаю, что объект осмотрен лично _____ 20__ г., претензий по состоянию не имеется.

7. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Отделу земельно-имущественных отношений и градостроительства администрации Минусинского района на обработку моих персональных данных.

Претендент (его уполномоченное лицо):

м.п. (подпись) (Ф.И.О.)
(Графы заполняются рукописным текстом)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение:

Информация о Претенденте:

1. Для юридических лиц:

а) заверенные копии учредительных документов (Устав, выписка из ЕГРЮЛ, ИНН);

б) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций, либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

в) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, нотариально заверенная копия такой доверенности.

Для физических лиц: все листы документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, ИНН.

2. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе в электронной форме.

Приложение к
заявке на участие
в аукционеОпись документов,
прилагаемых к заявке на участие в аукционе в электронной форме

№ п/п	Наименование предоставляемого документа	Количество экземпляров	Количество листов
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Претендент (его уполномоченное лицо):

м.п. (подпись) (Ф.И.О.)
(Графы заполняются рукописным текстом)

Приложение № 2
к информационному сообщению
о продаже муниципального
недвижимого имущества

ЭКЗ. ____

ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА (Лот № 1)

г. Минусинск

«__»_____ 2023 г.

Муниципальное образование Минусинский район Красноярского края, в лице руководителя Отдела земельно-имущественных отношений и градостроительства администрации Минусинского района Кравчук Елены Владимировны, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола _____ от _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По договору Продавец обязуется передать по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора, в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить указанное муниципальное недвижимое имущество: нежилое здание, амбулатория, аптека с кадастровым номером 24:25:5801034:56, площадь 461.5 кв. м, по адресу: Красноярский край, Минусинский р-н, с. Городок, ул. Рабочая, д. 3.

1.2. Муниципальное недвижимое имущество, отчуждаемое по договору, принадлежит Продавцу на праве собственности.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Начальная цена продажи объекта муниципального недвижимого имущества определена на основании отчета от 27.04.2023 г. № 2240/23 оценочной компанией ООО «Аналитик Центр» и составляет 458 000,00 руб. (четыреста пятьсот восемь тысяч рублей 00 копеек) с учетом НДС.

В случае, если Покупателем является физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, Продавец самостоятельно исчисляет сумму налога на добавленную стоимость и перечисляет в доход федерального бюджета.

2.2. Цена продажи нежилого здания определена на основании протокола _____ от _____ и составляет _____.

Внесенный Покупателем задаток для участия в аукционе в размере 45 800,00 руб. (сорок пять тысяч восемьсот рублей 00 копеек) засчитывается в счет оплаты приобретаемого муниципального недвижимого имущества.

2.3. Оплата производится в рублях путем перечисления на счет: УФК по Красноярскому краю (ОЗИОГ Администрации Минусинского района, л/с 04193018450). Налоговый орган: ИНН 2455017851, КПП 245501001. Код ОКТМО: 04633000. Наименование подразделения Банка России//Наименование и место нахождения ТОФК: Отделение Красноярск//УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105. Единый казначейский счет 40102810245370000011. Казначейский счет 03100643000000011900, КБК 81511402053050000410.

2.4. Оплата муниципального недвижимого имущества осуществляется путем

единовременного перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца не позднее 10 календарных дней с момента подписания Сторонами договора. Моментом оплаты считается момент зачисления денежных средств на расчетный счет, указанный Продавцом.

2.5. Цена, указанная в пункте 2.2 договора, является окончательной и изменению не подлежит.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. За просрочку оплаты Покупатель обязан уплатить Продавцу неустойку в размере 0,1 % от стоимости муниципального недвижимого имущества за каждый день просрочки платежа.

3.3. Продавец не отвечает за недостатки муниципального недвижимого имущества, которые были им оговорены при заключении договора или были заранее известны Покупателю, либо должны были быть обнаружены Покупателем во время осмотра муниципального недвижимого имущества при заключении договора.

3.4. Государственная регистрация перехода права по договору купли-продажи муниципального недвижимого имущества осуществляется после полной оплаты по договору.

3.5. Право собственности Покупателя на муниципальное недвижимое имущество возникает с момента государственной регистрации перехода этого права.

3.6. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности в полном объеме несет Покупатель.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

4.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, заинтересованная Сторона направляет другой Стороне претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- а) заказным письмом с уведомлением о вручении;
- б) курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой она направлена (далее - адресат), с момента доставки претензии ей или ее представителю. Такие последствия возникают и в том случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

Претензия считается доставленной:

- а) если она поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней;
- б) если она доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному адресатом, даже если последний не находится по такому адресу.

4.3. К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Если претензия направлена без документов, подтверждающих полномочия лица, которое ее

подписало, то она считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

4.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 30 календарных дней со дня получения претензии.

4.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также неполучения ответа на претензию в течение срока, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с законодательством РФ.

5. Заключительные положения

5.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения муниципального недвижимого имущества переходит на Покупателя с момента его передачи Продавцом Покупателю.

5.2. До заключения договора продаваемое муниципальное недвижимое имущество не продано, не заложено, в споре и под арестом не состоит.

5.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи сторон

Продавец	Покупатель
Муниципальное образование Минусинский район Красноярского края, в лице руководителя Отдела земельно-имущественных отношений и градостроительства администрации Минусинского района Кравчук Елены Владимировны, действующего на основании Положения	
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 24 № 005425246 от 18.09.2000г. выдано МРИФНС № 10 по Красноярскому краю	
Почтовый адрес: РФ Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 66 а	
ИНН 2455017851 КПП 245501001	
УФК по Красноярскому краю (ОЗИОГ Администрации Минусинского района, л/с 04193018450). Код ОКТМО: 04633000. Наименование подразделения Банка России//Наименование и место нахождения ТОФК: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105. Единый казначейский счет 40102810245370000011 Казначейский счет 03100643000000011900. Код 81511402053050000410	
Телефон 8(39132) 2-58-06, 8 (39132) 5-09-22	

7. Подписи сторон:

Продавец:

Покупатель:

Отдел земельно-имущественных отношений

и градостроительства администрации
Минусинского района
Руководитель отдела

_____ (Е.В. Кравчук)
м.п. (подпись)

Приложение
к договору купли-продажи
муниципального недвижимого
имущества № _____
от «_____» _____ 2023 г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

г. Минусинск

«__» _____ 2023 г.

Муниципальное образование Минусинский район Красноярского края, в лице руководителя Отдела земельно-имущественных отношений и градостроительства администрации Минусинского района Кравчук Елены Владимировны, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Передающая сторона», с одной стороны, и

_____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Принимающая сторона» с другой стороны, на основании Договора купли-продажи муниципального недвижимого имущества № ____ от _____, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. Передающая сторона передает, а Принимающая сторона принимает в свою собственность нежилое здание, амбулатория, аптека с кадастровым номером 24:25:5801034:56, площадь 461.5 кв. м, по адресу: Красноярский край, Минусинский р-н, с. Городок, ул. Рабочая, д. 3.

2. Вышеуказанное нежилое здание имеет характеристики: назначение: нежилое; площадь: 461.5 кв. м; материал наружных стен: кирпичные; год завершения строительства: 1959; соответствует аварийной категории. Отсутствуют оконные и дверные блоки. Видимые нарушения конструктива стен, потолка и пола.

3. Передаваемое недвижимое имущество отвечает техническим характеристикам, которые были оговорены Сторонами при заключении настоящего акта приема-передачи.

4. Претензий к состоянию передаваемого имущества у Сторон друг к другу не имеется.

5. Акт приема-передачи недвижимого имущества составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Передающая сторона:
Отдел земельно-имущественных
отношений и градостроительства
администрации Минусинского района
Руководитель отдела

Принимающая сторона:

_____ (Е.В. Кравчук)
м.п. (подпись)