



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2016

г. Минусинск

№ 955 - п

Об утверждении порядка проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Минусинского района и методики оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств

В целях повышения результативности и эффективности использования средств бюджета Минусинского района, улучшения качества управления муниципальными финансами и организации бюджетного процесса, повышения эффективности расходов бюджета района, руководствуясь статьями 29.3, 31 Устава Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Минусинского района согласно приложению 1.
2. Утвердить Методику оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Минусинского района согласно приложению 2.
3. Финансовому управлению администрации Минусинского района ежегодно в срок до 1 апреля проводить мониторинг оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей в соответствии с Методикой оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, утвержденной настоящим Постановлением.
4. Главным распорядителям бюджетных средств Минусинского района обеспечить представление в Финансовое управление администрации Минусинского района информации, необходимой для проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.
5. Признать утратившим силу:

5.1. Постановление администрации Минусинского района от 30 марта 2011 года № 176-п «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и Методики оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств района».

5.2. Постановление администрации Минусинского района от 29 декабря 2012 года № 930-п «О внесении изменений в Методику оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств района, утвержденную Постановлением администрации Минусинского района от 30 марта 2011 года № 176-п «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и Методики оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств района».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономическому развитию С.А. Кравченко.

8. Постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Минусинского района в сети «Интернет» www.amr24.ru, в разделе «Открытый бюджет».

Глава района **Е.В. Норкин**





ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Минусинского района (далее - район), включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса:

- составление проекта бюджета,
- исполнение бюджета,
- управление обязательствами,
- учет и отчетность,
- осуществление контроля.

1.2. Мониторинг качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств проводится Финансовым управлением администрации Минусинского района для:

- определения текущего уровня качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств;
- анализа изменений качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств;
- определения областей финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, требующих совершенствования;
- оценки среднего уровня качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

1.3. Оценке подлежат главные распорядители бюджетных средств Минусинского района, в соответствии с решением Минусинского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. В целях обеспечения систематического мониторинга оценки качества финансового менеджмента, мониторинг оценки качества финансового менеджмента проводится ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, в срок до 1 апреля.

1.5. Процедура проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств включает в себя:

- 1) расчет значений показателей качества финансового менеджмента;
- 2) оценку уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств;
- 3) расчет среднего уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств;
- 4) формирование сводного рейтинга главных распорядителей бюджетных средств по уровню итоговой оценки качества финансового менеджмента.

1.6. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных главных распорядителей бюджетных средств, в соответствии с утвержденной Методикой оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - Методика) (приложение 2 к настоящему Постановлению) по показателям, представленным в приложении 1 к Методике.

1.7. Главные распорядители бюджетных средств в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении 1 к Методике, представляют в финансовое управление информацию, необходимую для расчета оценки качества финансового менеджмента, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, по форме, приведенной в приложении 2 к Методике.

В случае, если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприемлемым.

В случае непредставления (представления не в полном объеме, с нарушениями установленных сроков) ГРБС документов и материалов, необходимых для расчета отдельных показателей, оценка значений соответствующих показателей, рассчитываемых на их основе, принимается равной нулю.

1.8. Финансовое управление вправе проводить проверку информации, предоставляемой главными распорядителями, на предмет полноты и достоверности, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

1.9. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- годовые отчеты главных распорядителей бюджетных средств и бюджетных учреждений;
- результаты проведенных в течение отчетного периода (год) контрольно-ревизионных мероприятий;
- пояснительные записки главных распорядителей бюджетных средств;
- НПА (нормативно-правовые акты), иные документы и материалы.

Результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента, осуществляющего главного распорядителя бюджетных средств за отчетный финансовый год финансовое управление направляет соответствующему главному распорядителю бюджетных средств по форме, согласно

приложению 3 к Методике.

На основании Оценки главному распорядителю бюджетных средств присваивается один из трех уровней качества финансового менеджмента (далее - уровень качества):

Оценка (процент)	Характеристика уровня качества
4,0 - 5,0 (80,00 - 100,00)	Высокий
3,0 - 3,99 (60,00 - 79,99)	Средний
0,0 - 2,99 (0,00 - 59,99)	Низкий

1.10. На основании результатов мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств финансовое управление формирует ежегодный сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и размещает его на официальном сайте администрации Минусинского района в сети «Интернет» www.amr24.ru в разделе «Открытый бюджет».

1.11. Финансовое управление в срок до 10 апреля текущего финансового года формирует сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств от максимальной оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств по форме согласно приложению 4 к Методике.

1.12. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента учитываются при оценке деятельности главных распорядителей бюджетных средств.

2. ПРИМЕНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. На основании результатов оценки качества финансового менеджмента для главных распорядителей бюджетных средств, у которых качество финансового менеджмента соответствует низкому уровню, финансовое управление в срок до 1 июня текущего финансового года разрабатывает рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента, по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.2. Главные распорядители бюджетных средств, у которых качество финансового менеджмента соответствует низкому уровню, направляют в

течение месяца после получения рекомендаций, направленных на повышение качества финансового менеджмента в финансовое управление планы мероприятий по повышению качества финансового менеджмента.

2.3. Несоблюдение и (или) неисполнение установленных требований настоящего Порядка, предоставление недостоверной или не в полном объеме информации влечет за собой персональную ответственность руководителей главного распорядителя бюджетных средств.



МЕТОДИКА

оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Минусинского района

1. Общие положения

Методика оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Минусинского района (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество управления финансами, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента.

2. Показатели качества финансового менеджмента

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;
- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- оценка состояния учета и отчетности;
- оценка организации контроля;
- оценка исполнения судебных актов.

2.2. Перечень показателей качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 2 к Методике.

Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблиц) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении 1 к Методике.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 таблицы.

Данные в графу 5 таблицы указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова "нет данных".

2.4. В случае, если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценок показателей производится работником финансового управления, ответственным за проведение мониторинга.

3. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании балльной оценки по каждому из показателей, указанному в приложении №1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 100 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в графе 2 таблицы приложения 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;
- определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 таблицы приложения 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;
- зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения 1 к Методике.

3.5. ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.7. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

$$КФМ = \sum B_i, \text{ где:}$$

B_i - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

3.8. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \sum K_j, \text{ где:}$$

K_j - значение оценки показателя по i -му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

4. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга ГРБС

4.1. Анализ качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;
- по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;
- по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;
- определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SPi) производится по следующей формуле:

$$SP_i = \sum K_{jn} / n, \text{ где:}$$

Kj - значение оценки показателя по n-му ГРБС;

j - номер показателя;

n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

- если среднее значение оценки всех ГРБС (SPi) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС (SPi) по показателю и (или) ниже 3 баллов;
- если среднее значение оценки всех ГРБС (SPi) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении 3 к Методике:

- в графы 1, 2 таблицы приложения 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения 1 к Методике);

- в графу 3 таблицы приложения 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

- в графу 4 таблицы приложения 3 заносится наименование ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.5 данного раздела Методики;

- в графу 5 таблицы приложения 3 заносится наименование ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

- в графу 6 таблицы приложения 3 заносится наименование ГРБС, к которым данный показатель оказался неприменим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей,

рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.7 - 3.8 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к ГРБС показателям.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = K_{FM} / MAX, \text{ где:}$$

KFM - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

MAX - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5, \text{ где:}$$

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРБС, составляется по форме согласно приложению 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \sum R / n, \text{ где:}$$

SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС (графа 4 таблицы приложения 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения 4 к Методике).

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ
РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица изме- рения	Макси- мальная суммар- ная оценка по направ- лению/ оценка по показа- телю	Комментар ий
1	2	3	4	5
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета				
Р1 Своевремен- ность представления фрагментов реестра расходных обязательств ГРБС (далее - фрагменты РРО)	Р1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен фрагмент РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в финансовом управлении Администрации Минусинского района от даты представления фрагмента РРО ГРБС, установленной постановлением Администрации Минусинского района о порядке и сроках разработки проекта бюджета на очередной	день	20	Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0

	финансовый год и плановый период и порядок ведения РРО Минусинского района, утвержденным постановлением Администрации Минусинского района № 402-п от 17.08.2009 года (10 дней после утверждения либо уточнения районного бюджета)			
	P1 = 0		5	
	1>= P1 <= 3		3	
	P1 > 3		0	
P2 Полнота информации в представленном фрагменте РРО	P2 = N0 / N x 100%, где N0 – количество расходных обязательств главных администраторов и распорядителей бюджетных средств на очередной финансовый год и на плановый период, для которых не указаны нормативные правовые акты, являющиеся основанием для возникновения расходного обязательства; N - общее количество расходных обязательств главных администраторов и распорядителей бюджетных средств, подлежащих исполнению в очередном финансовом году и плановом периоде	шт.		Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС отражена информация о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в очередном финансовом году. Целевым ориентиром является значение, равное 0
	P2 = 0		5	
	0% < P2 < 30%		4	
	P2 >= 30%		3	

	P2 >= 40%		2	
	P2 >= 50%		1	
	P2 >= 60%		0	
P3 Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных целевых программ	P3 = $\frac{S_{мп}}{S} \times 100\%$, где: S _{мп} - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных целевых программ; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субвенций и субсидий из бюджетов других уровней	%		Позитивно расценивается достижение уровня финансового менеджмента, при котором не менее 60% ассигнований без учета субвенций и субсидий из бюджетов других уровней приходится на финансирование муниципальных целевых программ
	P3 >= 60%		5	
	P3 >= 50%		4	
	P3 >= 40%		3	
	P3 >= 30%		2	
	P3 >= 20%		1	
	P3 < 20%		0	
P4 Своевременность и правильность представления ГРБС документов и расчетов с обоснованиями для разработки	P4 - количество дней отклонения регистрации письма ГРБС, к которому приложены расчеты к прогнозу бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в финансовом управлении	день		Целевым ориентиром является значение, равное 0

прогноза бюджета на очередной финансовый год и плановый период.	Администрации Минусинского района от даты представления установленной постановлением Администрации Минусинского района о порядке и сроках разработки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период			
	P1 = 0		5	
	1 >= P1 <= 3		3	
	P1 > 3		0	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов				
P5 Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств районного бюджета (без учета субвенций, субсидий)	P5 = $\frac{Р_{кис}}{Р_{кпр}} \times 100\%$, где Р _{кис} – кассовые расходы ГРБС за счет средств районного бюджета (без учета субвенций, субсидий) в отчетном финансовом году, Р _{кпр} – плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный финансовый год	%		Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета не менее 95%
	P5 = 100%		5	
	P5 >= 95%		4	
	P5 >= 90%		3	
	P5 >= 85%		2	
	P5 >= 80%		1	
	P5 < 80%		0	
P6 Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств субвенций и субсидий	P6 = $\frac{Р_{кримбт}}{Р_{крпмбт}} \times 100\%$, где Р _{кримбт} - кассовые расходы ГРБС за счет средств субвенций, субсидий и иных МБТ из бюджетов	%		Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за

других уровней отчетном финансовом году, Ркпрмбт - плановые расходы ГРБС за счет средств субвенций, субсидий и иных МБТ из бюджетов других уровней в отчетном финансовом году	счет средств бюджета не менее 95%
Р6 = 100%	5
Р6 >= 95%	4
Р6 >= 90%	3
Р6 >= 85%	2
Р6 >= 80%	1
Р6 < 80%	0
Р7 Прирост расходов произведенных ГРБС и подведомствен - ными ему муниципальными и учреждениями в 4 квартале отчетного финансового года за счет средств районного бюджета	Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 10%
$R7 = ((R_{кри(4кв.)} - R_{кри(ср.)}) / R_{кри(ср.)}) \times 100\%$, где $R_{кри(4кв.)}$ - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного финансового года, $R_{кри(ср.)}$ - средний объем кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций и субсидий, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 1-3 кварталы отчетного финансового года	%
Р7 < = 10%	5
10% < Р7 <= 15%	4
15% < Р7 <= 20%	3
20% < Р7 <= 25%	2
25% < Р7 <= 30%	1
Р7 >= 30%	0

Р8 Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее		
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков	5	
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков	0	
Р9 Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных муниципальных учреждений; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных муниципальных учреждений; 3) порядок ведения бюджетных смет;		
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям пунктов 1-3	5	
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям двух пунктов из трех	3	
	- отсутствует Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных	0	

	ГРБС бюджетных учреждений			Целевым ориентиром является значение показателя, равное, либо <5%
P10 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	Р10 = $\frac{\text{Оуточ}}{\text{Рп}} \times 100\%$, где Оуточ – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год между видами бюджетных расходов, получателями бюджетных расходов без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета Минусинского района; Рп – объем бюджетных ассигнований за отчетный финансовый год в соответствии с решением о бюджете района	%		
	Р10 = 0		5	
	Р10 <= 5%		4	
	Р10 <= 10%		3	
	Р10 <= 15%		2	
	Р10 <= 20%		1	
	Р10 > 20%		0	
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				
Р11 Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений к нерезальной дебиторской задолженности*	Р11 = ΔT_n , где ΔT_n - объем нерезальной к выисканию дебиторской задолженности ГРБС и муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным финансовым годом	тыс. руб.		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	Р11 = 0		5	
	Р11 > 0		0	
Р12 Изменение	Р12 = $\Delta T_{\text{он}} - \Delta T_{\text{нтр}}$	%		Позитивно

расценивает ся отсутствие дебиторской задолженности	5	4	2	0	Дебиторская задолженность отсутствует на начало отчетного финансового года и на 1-е число месяца, следующего за отчетным финансовым годом	Р12 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)	Р12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)	Р13 = 0 (дебиторская задолженность)	Р13 < 0 (снижение дебиторской задолженности)	Р12 = 0 (дебиторская задолженность не
---	---	---	---	---	---	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---	--	-------------------------------------	--	---------------------------------------

	отчетным финансовым годом			
	$R13 = 0$		5	
	$R13 > 0$		0	
R14 Изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных учреждений в течение отчетного финансового года	$R14 = K_{ткм} - K_{ткм}$, где: $K_{ткм}$ - объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных учреждений на начало отчетного финансового года; $K_{ткм}$ - объем кредиторской задолженности Главного распорядителя и подведомственных ему учреждений на конец отчетного финансового года;	тыс. руб.		Позитивно расценивается отсутствие кредиторской задолженности
	Кредиторская задолженность отсутствует на начало отчетного года и на 1-е число месяца, следующего за отчетным финансовым годом		5	
	$R14 < 0$ (снижение кредиторской задолженности)		4	
	$R14 = 0$ (кредиторская задолженность не изменилась)		2	
	$R14 > 0$ (допущен рост кредиторской задолженности)		0	
4. Оценка состояния учета и отчетности				
R15 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой	Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности		5	

бюджетной отчетности				
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки		5	
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков		0	
5. Оценка организации контроля				
R16 Проведение ГРБС мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений и муниципальных образований на основе утвержденной методики	Оценивается проведение ГРБС мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений и составление рейтинга качества управления финансами подведомственных муниципальных образований			Позитивно оценивается наличие отчета о проведении мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных образований
	- наличие отчета о проведении мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных образований		5	
	- отсутствие отчета о проведении мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных образований		0	
R17 Нарушения, выявленные в ходе проведения	$R17 = K_{фн} / K_{вкм} \times 100\%$, где $K_{фн}$ - количество ведомственных			Целевым ориентиром является

ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году	контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году, Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном финансовом году		значение показателя, равное 0
	P17 = 0	5	
	P17 <= 5%	4	
	P17 <= 10%	3	
	P17 <= 15%	2	
	P17 <= 20%	1	
	P17 <=> 25%	0	
P18 Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий	P18 = Кснх/Квкм х 100%, где Кснх – количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостатков, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный финансовый год, Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном финансовом году		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	P18 = 0	5	
	P18 <= 0,2%	4	
	P18 <= 0,4%	3	
	P18 <= 0,6%	2	
	P18 <= 0,8%	1	
	P18 <= 1,0%	0	
P19 Наличие правового акта ГРБС об организации	Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления		

ведомственного финансового контроля	ведомственного финансового контроля		
	- наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля	5	
	- отсутствует правовой акт ГРБС	0	
6. Оценка исполнения судебных актов		5	
P 20 Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	где: P20 = Сиск / Е х 100%, где: Сиск - сумма, взысканная за счет средств бюджета Минусинского района по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчетного финансового года; Е - кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений за отчетный финансовый год	%	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	P20 = 0	5	
	P20 > 0	0	
Максимальная сумма	оценка качества	100	
финансового менеджмента ГРБС			

<*> Задолженность, по которой истек срок исковой давности, а также долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством obligation прекращено вследствие невозможности его исполнения, ликвидации организации или на основании акта государственного органа.

Приложение № 2
к Методике оценки
качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных
средств Минусинского района

**ПЕРЕЧЕНЬ ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Дата заполнения ГРБС «__» ____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен фрагмент РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период	3	№ письма, дата регистрации в финансовом управлении	5
2	Количество расходов главного распорядителя бюджетных средств на очередной финансовый год и на плановый период, для которых не указаны нормативные правовые акты, являющиеся основанием для возникновения расходов обязательства	шт.	Фрагмент реестра расходов обязательств	

3	Объем ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, на запланированных реализацию муниципальных целевых программ	тыс. руб.	Решение Совета депутатов Минусинского района о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период
4	Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложены расчеты к прогнозу бюджета на очередной финансовый год и плановый период	тыс. руб.	№ письма, дата регистрации в финансовом управлении
5	Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из краевого и федерального бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями отчетного финансового года	тыс. руб.	Годовой бухгалтерский отчет
6	Кассовые расходы ГРБС за счет средств субвенций, субсидий и иных МБТ из бюджетов других уровней в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Годовой бухгалтерский отчет
7	Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного финансового года	тыс. руб.	Квартальные отчеты, годовой бухгалтерский отчет
8	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений		№ уведомления, дата
9	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, подведомственных ГРБС		Приказ ГРБС об утверждении Порядка составления,

	муниципальных учреждений		утверждения и ведения бюджетных смет	
10	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть, объем бюджетных ассигнований перераспределенных между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета Минусинского района	тыс. руб.	Уведомления об изменении бюджетных ассигнований за отчетный финансовый год	
11	Объем неральной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным финансовым годом	тыс. руб.	Годовой бухгалтерский отчет, отчет о состоянии дебиторской задолженности	
12	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало отчетного финансового года	тыс. руб.	Годовой бухгалтерский отчет, отчет о состоянии дебиторской задолженности	
13	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным финансовым годом	тыс. руб.	Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс	
14	Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на	Годовой бухгалтерский отчет, отчет о состоянии		

	начало отчетного финансового года		кредиторской задолженности	
15	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности		Дата представления годового отчета в финансовое управление	
16	Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений		Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений	
17	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном финансовом году	ед.	Акты проверок	
18	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный финансовый год	ед.	Акты проверок	
19	Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля		Приказ ГРБС об организации ведомственного финансового контроля	
20	Сумма, взысканная за счет средств Минусинского района по поступившим в адрес ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам по состоянию на конец отчетного финансового года	тыс. руб.	Решения судебных органов	

Руководитель ГРБС _____ Фамилия И.О., контактный телефон. _____
 Исполнитель в ГРБС _____ Фамилия И.О., контактный телефон. _____

РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показате лю (SP)	ГРБС, получившие лучшую оценку по показате- лю	ГРБС, к кото- рым показа- тель не приме- ним
	2	3	4	5
	1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета			
1	Своевременность представления фрагментов реестра расходных обязательств ГРБС (далее - фрагменты РРО)			
2	Полнота информации в представленном фрагменте РРО			
3	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных целевых программ			
4	Своевременность и правильность представления ГРБС документов и расчетов с обоснованиями для разработки прогноза бюджета на очередной финансовый год и плановый период			

2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов									
5	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств районного бюджета (без учета субвенций, субсидий)								
6	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств субвенций и субсидий								
7	Прирост расходов произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года за счет средств районного бюджета								
8	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее								
9	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений								
10	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований								
3. Оценка управления обязательными в процессе исполнения бюджета									
11	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений реальной к взыванию дебиторской задолженности								
12	Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном финансовом году по сравнению с началом отчетного финансового года								

13	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности				
14	Изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений в течение отчетного финансового года				

4. Оценка состояния учета и отчетности

15	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
----	---	--	--	--	--

5. Оценка организации контроля

16	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных муниципальных учреждений и формирование их рейтинга на основе утвержденной методики				
17	Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году				
18	Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий				
19	Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля				

6. Оценка исполнения судебных актов

	Сумма, подлежащая				
--	-------------------	--	--	--	--

20	Взысканию по исполнительным документам				
----	--	--	--	--	--

**СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ
БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО КАЧЕСТВУ
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

п/п	Наименование ГРБС	Рейтингов ая оценка (R)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (МАХ)
	2	3	4	5
т.д.				
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)			X	X

РЕКОМЕНДАЦИИ
по повышению качества финансового менеджмента

I. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию)
финансового менеджмента и проблемные показатели, общие для всех
главных распорядителей бюджетных средств

п/п	Наименование проблемного показателя	Средняя оценка по показателю	Краткий анализ причин, приведших к низкому значению показателя	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
	2	3	4	5

II. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию)
финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств,
получивших по отдельным показателям низкую оценку качества
финансового менеджмента

п/п	Наименование ГРБС	Уровень качества финансового менеджмента ГРБС	Краткий анализ причин, приведших к низкому уровню оценки финансового менеджмента	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
	2	3	4	5